

## Job Description



## Descripción del puesto

<b>Título del puesto:</b>	Asistente de Programa I
<b>Ubicación:</b>	WBAFS - 1884 Whitaker Street, White Bear Lake, MN
<b>Horarios:</b>	Tiempo completo, 40 hrs./semana, horario flexible requerido. De lunes a viernes. 1-2 tardes a la semana
<b>Salario/Tarifa:</b>	\$20/hora
<b>Beneficios:</b>	Tiempo libre pagado, seguro médico y dental, contribución HSA, IRA simple con coincidencia del 3%, hasta \$500/año para educación continua, tiempo libre pagado para hacer voluntariado
<b>Requisitos:</b>	Levantar 50 lbs., cumplir con las demandas físicas del puesto
<b>Supervisor:</b>	Coordinador del Mercado en la Acera

**Resumen:** White Bear Area Food Shelf ha servido como un recurso crítico para las familias que experimentan inseguridad alimentaria desde el 1977. Al proporcionar alimentos y apoyo a más de 6,000 hogares cada mes, trabajamos para eliminar las barreras que tradicionalmente han limitado el acceso a alimentos saludables para las familias que viven con ingresos bajos o fijos. Nuestra visión es acabar con la inseguridad alimentaria en el área de White Bear Lake.

**Rol:** El Asistente de Programa I brinda apoyo y asistencia a los programas presenciales y móviles del Banco de Alimentos, centrándose en el Mercado en la Acera. Este rol proporciona una variedad de experiencias a través de diversos programas del Banco de Alimentos.

### Responsabilidades:

- Saludar a los vecinos, voluntarios y nuestra comunidad con compasión, amabilidad y comprensión.
- Apoyar a los vecinos para que interactúen con nuestros servicios promoviendo un ambiente acogedor e inclusivo, incluyendo el uso de habilidades de comunicación bilingüe.
- Asistir a los Coordinadores en la entrega de los programas del Banco de Alimentos.
- Apoyar una variedad de programas adicionales según sea necesario.
- Guiar y liderar grupos de voluntarios según sea necesario.
- Aceptar y almacenar estantes con donaciones y entregas de alimentos.
- Organizar el almacén y el congelador del mercado, refrigeradores y estantes.
- Actuar como respaldo de los coordinadores del programa en caso de su ausencia.

### Requisitos:

- Capacidad para enfrentar los desafíos diarios de un puesto físicamente exigente (por ejemplo, levantar repetidamente más de 40 libras, estar de pie la mayoría del día, operación de transpaleta, manejo de carros cargados)
- El trabajo incluye operar en todo tipo de clima.
- Escuela secundaria, GED o diploma equivalente.
- Capacidad para obtener un examen físico DOT y licencia de conducir para operar el camión de entrega.
- Se prefiere de uno a dos años de experiencia en organizaciones sin fines de lucro, almacenes, tiendas de comestibles o comercios minoristas.
- Bilingüe - inglés y español preferido.

**Calificaciones para todo el personal:**

- Fuerte compromiso con la misión del Banco de Alimentos del Área de White Bear en nuestro esfuerzo por proporcionar experiencias saludables y basadas en la elección para todos los vecinos que luchan contra la inseguridad alimentaria.
- Un jugador de equipo que encarna tres virtudes: humildad, hambre y astucia interpersonal.
- Individuo dinámico que prospera en entornos de alta energía que requieren flexibilidad y solución de problemas sobre la marcha.
- Persona de alta integridad que puede comunicar y recibir ideas, preguntas y desafíos en un entorno de trabajo altamente basado en el equipo.
- Disfruta trabajando con muchos tipos de personas y sirviendo a una comunidad diversa.
- Fuerte ética de trabajo toma la iniciativa, autodirigido.
- Debe estar autorizado para trabajar en los Estados Unidos.